

På vår hemsida hittar du all information du behöver [www.sparbankensyd.se/vardagstjanster/dodsbo/arvskifte](http://www.sparbankensyd.se/vardagstjanster/dodsbo/arvskifte)  
Checklista Fördelning – utbetalning av arv, vänligen stäm av att checklistan är genomgången innan du skickar in handlingarna.

### 1. Registrerad bouppteckning eller undertecknad dödsboanmälan – Obligatoriskt

- Vidimerad\* kopia av bouppteckning eller dödsboanmälan som registrerats hos Skatteverket (samtliga sidor i bouppteckningen, även eventuella bilagor)

### 2. Blankett Fördelning – utbetalning av arv – Obligatoriskt

- Fyll i blanketten "Fördelning – utbetalning av arv"  
Om någon dödsbodelägare är omyndig eller företrädes av förvaltare/god man måste ni dessutom göra en skriftlig arvskifteshandling som ska godkännas av överförmyndaren och en vidimerad kopia skickas in.

### 3. Underskrift Fördelning – utbetalning av arv – Obligatoriskt

- Samtliga dödsbodelägare ska skriva på blanketten "Fördelning – utbetalning av arv"  
Om en eller flera av dödsbodelägarna inte har möjlighet att skriva på så kan de var och en lämna en fullmakt till den som skriver på. Använd vår blankett Fullmakt dödsbo, vilken ni hittar på hemsidan [www.sparbankensyd.se/vardagstjanster/dodsbo/arvskifte](http://www.sparbankensyd.se/vardagstjanster/dodsbo/arvskifte). Fullmakten skickas in i original. Om den som ger fullmakt är bosatt utomlands är det svårt för oss att på ett säkert sätt kontakta personen för kontroll av fullmakten. Fullmaktsgivaren kan då vända sig till svensk ambassad, svenskt konsulat eller Notarius Publicus i landet. De gör då en kontroll av ID-handling och originalfullmakten samt intygar identiteten genom att stämpla fullmakten och vidimera en kopia av ID-handlingen.
- Bevitnad kopia av ID-handling på samtliga dödsbodelägare (sista sidan i blanketten Identifiering måste användas och bifogas)

### 4. Testamente

- I de fall det finns ett lagakraftvunnet\*\* testamente skicka med en vidimerad\* kopia (samtliga sidor av testamentet)

### 5. Bankfack

- Har dödsboet ett bankfack måste det tömmas och avslutas innan handlingen "Fördelning – utbetalning av arv" skickas in till banken

### 6. Lån och krediter för dödsboet

- Samtliga lån och krediter måste lösas innan handlingen "Fördelning – utbetalning av arv" skickas in till banken

### 7. Mottagarkonto för arv

- Alla mottagarkonto måste tillhöra dödsbodelägare  
Ska du ta emot fondandelar på fondkonto och/eller ta emot tillgångar inom ett Investeringssparkonto (ISK) måste du själv ha motsvarande konto i Sparbanken Syd. Har du inte det och är kund i Sparbanken Syd kan du öppna fondkonto och ISK via internetbanken eller ringa Kundcenter. Är du inte kund i banken kan du bli det online via [www.sparbankensyd.se/blikund](http://www.sparbankensyd.se/blikund) eller ringa Kundcenter. Övriga tillgångar kan överföras till eget konto i valfri bank/institut.

### 8. Skicka in handlingarna

- Vi har en central avdelning som hanterar arvskiften för privatpersoner som varit kund i banken. Dödsboets engagemang avslutas och betalas ut vanligtvis inom 3 veckor. När vi utfört uppdraget skickas ett bekräftelsebrev till angiven kontaktperson för dödsboet.  
**Du skickar blanketter samt bouppteckning och eventuella andra handlingar som testamente, arvskifteshandling och fullmakter till: Sparbanken Syd, Att: Kundstöd/Arvskifte, Box 252, 271 25 Ystad**

\* Vidimera betyder att någon skriver sin namnteckning, namnförtydligande och telefonnummer på kopia och genom det intygar att kopian stämmer med originalet.

\*\*Testamentet ska vara lagakraftvunnet. Det betyder att testamentet ska ha godkänts skriftligen av samtliga arvingar enligt den registrerade bouppteckningen eller dödsboanmälan. Vanligtvis sker en delgivning av testamente genom att en vidimerad kopia av testamentet skickas till var och en av arvingarna. Respektive arvinge skriver därefter under den vidimerade kopian och intygar att hen har tagit del av testamentet. Om en arvinge inte skickar tillbaka en bekräftelse, ett sk delgivningsbevis, på att hen har tagit del av testamentet måste arvingen delges på annat sätt, t ex genom att en stämmingsman överlämnar testamentet.

<b>Dödsbo</b>	Den avlidnes namn	Personnummer
<b>Ny adress för dödsboet</b>		
<b>Obligatoriska behörighetshandlingar</b>	<b>Behörighetshandlingar ska bifogas Fördelning – utbetalning av arv.</b> Läs mer i checklistan eller på bankens hemsida <a href="http://www.sparbankensyd.se/ovrigt/arvskifte">www.sparbankensyd.se/ovrigt/arvskifte</a> och dodsbodlagare	

## 1. Konton

<b>Avsluta konton</b>	<input type="checkbox"/> Samtliga <input type="checkbox"/> Kontonummer ..... lämnas med ..... kr saldo för ev kvarskatt/återbetalning av skatt. <b>OBS!</b> Nya handlingar behöver skickas in om inte samtliga konto ska avslutas. Det bör ske direkt efter att kvarskatt/återbetalning av skatt är klart.
-----------------------	---

<b>Utbetalning av inestående medel vid kontoavslut</b>  Om fler än fem mottagare anger du detta på ytterligare en kopia av denna sida	Mottagarens namn	Personnummer	Clearingnummer	Kontonummer	Belopp, andel eller %-andel	

## 2. Fonder

<b>Dödsboets fondkonto</b>	Kontonummer
----------------------------	-------------

<b>Försäljning/avslut</b>	<input type="checkbox"/> Hela innehavet säljs och likvid sätts in på dödsboets konto
---------------------------	--

<b>Överlåtelse</b>  Om fler än fem mottagare anger du detta på ytterligare en kopia av denna sida	<input type="checkbox"/> Samtliga fonder, enligt nedan <input type="checkbox"/> Överlåtelse av fonder enligt bifogad arvskifteshandling eller annan specifikation			
	Mottagarens namn	Personnummer	Fondkonto i Sparbanken Syd	Andel eller %-andel

## 3. Värdepapper

<b>Dödsboets vp-konto/depåkonto</b>	Kontonummer
-------------------------------------	-------------

<b>Försäljning/avslut</b>	<input type="checkbox"/> Hela innehavet säljs och likvid överförs till dödsboets konto
---------------------------	--

<b>Överlåtelse</b>  Om fler än fem mottagare anger du detta på ytterligare en kopia av denna sida	<input type="checkbox"/> Samtliga värdepapper, enligt nedan			
	<input type="checkbox"/> Överlåtelse av värdepapper enligt bifogad arvskifteshandling eller annan specifikation			
	Mottagarens namn	Personnummer	Vp-konto/depå + bank	Andel eller %-andel

## 4. Investeringsparkonto ISK

<b>Dödsboets ISK</b>	Kontonummer
----------------------	-------------

<b>Försäljning/avslut</b>	<input type="checkbox"/> Hela innehavet fondandelar/värdepapper, säljs och likvid överförs till dödsboets konto
---------------------------	---

<b>Överlåtelse</b>  Om fler än fem mottagare anger du detta på ytterligare en kopia av denna sida	<input type="checkbox"/> Samtliga fonder, värdepapper, likvida medel, enligt nedan			
	<input type="checkbox"/> Överlåtelse av fonder, värdepapper, likvida medel, enligt bifogad arvskifteshandling eller annan specifikation			
	Mottagarens namn	Personnummer	ISK i Sparbanken Syd	Andel eller %-andel

## 5. Bankfack

<b>Bankfack</b>	<input type="checkbox"/> Avslutat och tömt
-----------------	--

<b>Särskilda upplysningar</b>		
<b>Dödsboets kontaktperson</b>	Namn och adress	
	E-postadress	Telefon dagtid (även riktnr)
<b>Underskrifter (Obligatoriskt)</b>	<b>OBS! Uppdraget ska alltid undertecknas och kompletteras med bevitnad ID-handling på samtliga dödsbodelägare, testamentstagare eller legatarie (sista sidan i blanketten "Identifiering" måste användas och bifogas).</b>	
	Vänligen notera att banken inte tar juridiskt ansvar för fördelningen. Banken utför fördelningen av arvet enligt blanketten. Blanketten ersätter inte arvsförfattning som är ett juridiskt avtal mellan dödsbodelägarna. Uppdraget skrivs under enligt bifogade behörighetshandlingar - läs mer på checklistan eller på vår hemsida <a href="http://www.sparbankensyd.se/varvagstjanster/dodsbo/arvskifte">www.sparbankensyd.se/varvagstjanster/dodsbo/arvskifte</a>	
	Datum	Namnteckning
	Namnförtydligande	
	Telefon	
	Datum	Namnteckning
	Namnförtydligande	
	Telefon	
	Datum	Namnteckning
	Namnförtydligande	
Telefon		
Datum	Namnteckning	
Namnförtydligande		
Telefon		

**Dödsboets engagemang avslutas och betalas ut vanligtvis inom 3 veckor.**

**ID-handling** – Kopiera fram- och baksida på giltigt körkort, ID-kort eller pass i rutan

--

### Bevittning av ID-handling

Låt två personer (inte du själv) bevittna att kopian av ID-handlingen överensstämmer med originalet genom att fylla i nedanstående fält.

Ort och datum	Ort och datum
Vittne (1) namnteckning	Vittne (2) namnteckning
Namnförtydligande	Namnförtydligande
Personnummer	Personnummer
Adress och telefonnummer	Adress och telefonnummer

### Gör så här:

1. Kopiera din ID-handling genom att lägga den på kopian på kopiatorns glas med denna blankett ovanpå. Placera blanketten så att din ID-handling hamnar i mitten på rutan.
2. Låt två personer bevittna att kopian på ID-handlingen överensstämmer med originalet.
3. Skicka in blanketten tillsammans med "Fördelning – utbetalning av arv".

### Bankens noteringar

Bankens handläggare	S-id	Intygad av <input type="checkbox"/> Talsvar <input type="checkbox"/> E-tjänst	Datum, tidpunkt
---------------------	------	--	-----------------