

A large, leafy tree stands in the center of a field of yellow flowers. The sky is a clear, light blue. The tree's shadow is cast on the ground.

Policy

Etikpolicy

Beslutad av: Styrelse

Fastställt: 2022-05-31

Ersätter tidigare version: 2021-05-26

Överordnat regelverk: Policy för intern styrning och kontroll

Regelverksägare: HR-chef

Innehållsförteckning

1	Inledning och syfte	3
2	Ansvar.....	3
3	Etik i Sparbanken Syd	3
3.1	Kultur och värderingar	3
3.1.1	Engagemang.....	4
3.1.2	Förtroende	4
3.1.3	Kundfokus	4
3.2	Hållbarhet.....	4
3.3	Affären	5
3.4	Kunden	5
3.5	Åtgärder mot penningtvätt och finansiering av terrorism	5
3.6	Skatt	6
3.7	Intressekonflikter	6
3.7.1	Jäv.....	6
3.7.2	Sidoupdrag och bisysslor	7
3.7.3	Gåvor och förmåner	7
3.8	Banksekretess	7
3.9	Personuppgiftshantering	7
3.10	Marknadsmissbruk.....	8
3.11	Visselblåsning	8
3.12	Risk	8
3.13	Informationsverksamhet.....	8
3.14	Varumärke och marknadsföring	9
3.15	Sociala medier	9
3.16	Sponsring.....	9
3.17	Jämställdhet och mångfald	10
3.18	Arbetsmiljö.....	10

1 Inledning och syfte

Vi på Sparbanken Syd ("banken") drivs av att vara en bank med stark etik som genomsyrar vårt beteende. Ett etiskt agerande är i vårt ursprung där sparbanksidén gav alla medborgare möjligheten till ett sparande som inte syftade till ägarnas vinstintresse, och det är vår framgångsfaktor även i framtiden där vi fortsatt driver vår bank med hållbarhet, samhälle, kund och medarbetare i fokus. Vi agerar också i en bransch där vi är helt beroende av omvärldens förtroende. Alla vi medarbetare behöver därför agera på ett sätt som är etiskt och som långsiktigt inger förtroende och respekt hos våra kunder, huvudmän, myndigheter, samarbetspartners och andra intressenter i samhället. Etikpolicyn syftar till att sammanfatta vad vi menar med etik i Sparbanken Syd och ger oss ett ramverk som kan beskrivas som vår "uppförandekod". Grunden för vårt etiska agerande bygger på att vi agerar i enlighet med våra värderingar och ett ansvarsfullt professionellt beteende. Utöver det, guidar dessa etiska riktlinjer oss till hur vi förväntas agera i vårt arbete och omfattar även de som arbetar på uppdrag av banken samt de som banken ingår affärsrelationer med.

2 Ansvar

Alla medarbetare i Sparbanken Syd har ett ansvar att ta till sig etikpolicyn och känna till våra etiska ställningstaganden och följa de riktlinjer som sätts upp i etikpolicyn. Utöver det som specifikt uttalas i etikpolicyn, förväntas även att medarbetare har ett personligt omdöme där vi överväger situationen och agerar efter en etisk kompass kring vad som är det rätta. I de fall medarbetare är osäkra på ett agerande är chefen ett stöd för att diskutera och tolka situationen för att tillsammans hitta det etiska agerandet. Medarbetare har också en skyldighet att uppmärksamma och rapportera beteenden eller ageranden som inte följer våra etiska ställningstaganden.

Chefer i Sparbanken Syd har ett ännu tydligare ansvar att föregå med gott exempel i frågor som rör etiska ställningstaganden. Chefen bidrar till en kultur där etikpolicyn följs, leder initiativ och gör åtgärder som syftar till att levandegöra etikramverket genom att t ex uppmärksamma, informera, tillrättavisa och hantera beteenden hos medarbetare.

Etikpolicyn som dokument tas fram av HR chef, som årligen ser över innehållet för att säkra relevansen och kommunikationen. Bankledning ansvarar för att årligen granska och tillstyrka etikpolicyn och bankens styrelse ansvarar för att årligen granska och anta etikpolicyn. Det är också styrelse, VD och bankledning som har störst påverkan på bankens etik och därmed störst ansvar i att agera etiskt. Styrelse, VD och bankledning visar genom sitt beteende i t ex beslut eller kommunikation vilken nivå som gäller i banken och visar vägen på hur vi agerar eller inte agerar.

3 Etik i Sparbanken Syd

3.1 Kultur och värderingar

Sparbanken Syds kärnvärden är Engagemang, Förtroende och Kundfokus. Dessa värdeord är basen i vår kultur. De förklarar vad vi på Sparbanken Syd står för, hur vi bemöter våra kunder och varandra. Värderingarna tillsammans med lagar, regler och policyer utgör grunden för våra etiska riktlinjer och vår uppförandekod.

3.1.1 Engagemang

Som medarbetare i Sparbanken Syd är grunden i vårt arbete ett engagemang för samhället, banken, kunden och våra kollegor.

- Vi värnar om varandra och våra kunder och bygger våra relationer på ett genuint engagemang
- Vi engagerar oss lokalt för att bidra till en positiv och hållbar utveckling av samhället
- Vi är prestigelösa, välkomnande och respekterar och litar på varandra
- Vi tar initiativ och är aktiva i vår egen utveckling och bankens utveckling
- Vi bygger hållbara och långsiktiga relationer
- Vi bygger glädje och gemenskap och möter kollegor och kunder med en positiv attityd och ett gott humör

3.1.2 Förtroende

Som medarbetare i Sparbanken Syd agerar vi på ett sätt som skapar förtroende för oss som bank och för oss själva som yrkeskunniga representanter för vår bank.

- Vi är kunniga och erfarna
- Vi lyssnar på våra kunder och tar till vara deras intresse
- Vi är trovärdiga och tar ansvar för vad vi lovar, gentemot varandra och våra kunder
- Vi är tillgängliga, för kunderna och för varandra
- Vi arbetar för att våra kunder ska känna tillit och trygghet i sin relation med oss
- Vi är alla representanter för banken och det står vi för i alla våra relationer

3.1.3 Kundfokus

Som medarbetare i Sparbanken Syd agerar vi på ett sätt som visar att vi har kunden i fokus, oavsett vilken yrkesroll vi har i banken.

- Vi respekterar kundernas tid och önskemål, är pålästa, pedagogiska och effektiva för att hjälpa dem på bästa sätt
- Vi har alltid fokus på att ge råd som främjar en god ekonomihälsa för kunden
- Vi är lyhörda för kundens behov och värnar alltid om kundens egna idéer och ger råd och stöd som främjar goda och hållbara affärer för kunden
- Vi har alltid ett bra bemötande gentemot kollegor och kunder och vet att det inte bara är vad vi erbjuder som räknas, utan också hur vi gör det
- Vi har en nära relation med våra kunder
- Vi arbetar tillsammans med våra kunder för att skapa hållbara affärer inom vårt verksamhetsområde

3.2 Hållbarhet

Att arbeta med människor är att arbeta med social hållbarhet som är en integrerad del av vår verksamhet. Med utgångspunkt i sparbanksidén och bankens väsentliga hållbarhetsfrågor har vi tagit fram tre arbetsområden vilka utgör grunden för vårt långsiktiga hållbarhetsarbete; folkbildning, samhällsansvar och hushållning med resurser. Vi arbetar även efter FNs vägledning och principer för ansvarsfulla investeringar och vill bidra till FNs 17 Globala mål. Sparbanken Syds hållbarhetsarbete ska präglas av ansvarstagande, transparens och etiska principer fastställda i denna policy.

Som äkta sparbank har vi inga ägare eller utdelningskrav. I stället ansvarar Sparbanken Syds stiftelse för att vårt överskott återinvesteras i vårt samhälle och bidrar därmed i grunden till ett hållbart samhälle.

Som medarbetare i Sparbanken Syd förväntas vi aktivt bidra till att hållbarhet integreras i verksamheten samt ha en god förståelse för hållbarhet. Vi inspirerar och vägleder våra kunder i enlighet med bankens varumärkeslöfte så att utveckling kan ske på ett hållbart sätt i och i linje med aktuella regelverk. Detta tillämpas såväl i förhållande till våra kunder, bankens sponsringsverksamhet, myndigheter, leverantörer, samarbetspartners, intressenter och samhället i övrigt som för Sparbanken Syds egen utveckling.

3.3 Affären

I Sparbanken Syd gör vi affärer som vi bedömer som etiskt riktiga och medverkar inte i affärer som strider mot bankens etiska riktlinjer eller gällande lagstiftning. Banken avstår från affärer där produkten eller tjänsten inte bedöms som etiskt riktiga, eller där sättet att producera eller driva verksamheten kan ses som oetiskt eller ohållbart (mer specifik information om vilka affärer Sparbanken Syd avstår ifrån hittas i Hållbarhetspolicyn och Kreditpolicyn). Därför genomför vi ett grundläggande arbete för att lära känna förutsättningarna inför en möjlig affär. Gentemot kund betyder detta att vi säkerställer viss information för att förstå kunden, kundens behov, och vilken roll vi som bank har.

3.4 Kunden

Vår vision är "Framtidens sparbank med nöjda kunder och stolta medarbetare". Det ställer stora krav på att vi är genuint intresserade och lyhörda för kundens behov och att vi skapar resultat som både banken och kunderna är långsiktigt nöjda med.

I kundrelationen och kundmötet försäkras vi oss om att vi förstår kundens behov genom att lyssna och ställa frågor. Baserat på förståelsen för kundens behov ges väl underbyggda besked, rekommendationer och råd. I Sparbanken Syd gör vi det på ett sätt som är enkelt och lätt att förstå genom tydlig, relevant och begriplig information.

Vi tillhandahåller banktjänster som privatpersoner och företagare behöver för att skapa en hållbar och bra ekonomihälsa. Vi har inga ägare med krav på kortsiktig avkastning som styr vår relation till våra kunder utan vår strävan att skapa värde för kund och samhälle och en hållbar långsiktig lönsamhet för banken.

Sparbanken Syd hanterar klagomål på ett sätt som möjliggör att bankens kunder får sina intressen tillgodosedda och att vi kan upprätthålla kundernas förtroende. Vi ser klagomål som en möjlighet att fånga upp problem, åtgärda dessa samt förbättra vår verksamhet.

3.5 Åtgärder mot penningtvätt och finansiering av terrorism

Som medarbetare i Sparbanken Syd har vi ett ansvar att hjälpa myndigheter att förhindra att det finansiella systemet används för penningtvätt och finansiering av terrorism. För Sparbanken Syd är det viktigt att inte vi eller våra kunder används för eller förknippas med penningtvätt eller finansiering av terrorism. Det innebär att vi måste göra en bedömning av risken för att utnyttjas för penningtvätt och terrorismfinansiering. För att göra bedömningen måste vi förstå syftet och

ändamålet med affärsförhållandet och även med kundens olika transaktioner och ställer därför en rad frågor till kunderna. Den kundinformation vi tar del av behandlas konfidentiellt och omfattas av banksekretessen.

3.6 Skatt

Vi ska inte tillhandahålla produkter eller tjänster som står i konflikt med nationell och internationell lagstiftning om skatteflykt. De produkter och tjänster som vi tillhandahåller ska alltid ha ett logiskt affärssyfte baserat på god kundkänedom. Vi medverkar inte i affärer som strider mot god sed inom bank- och värdepappersmarknaden. Särskild uppmärksamhet och restriktivitet har vi vid transaktioner som kan misstänkas vara skattedrivna. Det vill säga transaktioner där det i stort sett inte finns något annat skäl att göra affären än att uppnå en skatteeffekt, t ex transaktioner där all möjlighet till affärsvinst eller affärsrisk är utesluten och den enda effekten av affären är skattemässig.

3.7 Intressekonflikter

Att olika parter har skilda intressen är vanligt i affärslivet, t ex olika intressen som finns mellan köpare och säljare. Men intressekonflikter kan bli ett problem när någon har flera olika intressen att tillvarata samtidigt och intressekonflikten i de fallen inte hanteras på ett lämpligt sätt, t ex när en rådgivare har en personlig relation till en kund, eller en medarbetare åtar sig ett sidouppdrag som inte är förenligt med bankens intressen.

Vi hanterar samtliga identifierade intressekonflikter genom att ha interna rutiner och verksamhetsprocesser (t.ex. rutin för kreditjäv, rutin för godkännande av bisysslor) för att kunna säkerställa att kunders och andra relevanta parter intressen inte påverkas negativt.

Vi tillämpar följande rutiner för att förebygga uppkomsten av intressekonflikter:

- Ingen medarbetare ska ensam utföra alla moment i en affärshändelse eller handläggning av transaktioner inklusive efterföljande kontroll,
- Ingen medarbetare får hantera eller handlägga ärenden där den medarbetaren eller närstående person har intressen,
- Vi har en tydlig fördelning av ansvar genom t ex olika befattningsbeskrivningar
- Ingen medarbetare får ha bisysslor eller sidouppdrag utan att först fått godkännande av sin chef
- Vi genomför riskanalyser avseende intressekonflikter vid större förändringar eller nya produkter (GOP processen)

Läs gärna mer om Intressekonflikter i vår separata policy för identifiering och hantering av intressekonflikter.

3.7.1 Jäv

Våra beslut ska präglas av transparens och ska tåla granskning. Därför får vi som medarbetare inte handlägga eller fatta beslut i ärenden om det finns risk för jäv. I alla beslut ska en försiktighetsprincip tillämpas som innebär avstående från hantering av ärenden vid minsta misstanke om jäv. Ett exempel är hanteringen av krediter där vi medarbetare inte får hantera, handlägga eller besluta om krediter om vi är jäviga. Läs gärna mer om jäv kopplat till krediter i vår kreditpolicy.

3.7.2 Siduppdrag och bisysslor

Många av oss som arbetar i Sparbanken Syd har en aktiv fritid och engagerar oss i olika sidoupdrag (också kallat bisysslor). Exempel på sidoupdrag kan vara politiska, ideella, boenderelaterade uppdrag eller uppdrag som har samband med näringsverksamhet. Det kan även handla om uppdrag i föreningar där vi på ett positivt sätt kan bidra till att det lokala näringslivet främjas. För att vi ska få ha ett sidoupdrag ska uppdraget godkännas av närmsta chef. Godkännandet ska vara förenligt med följande kriterier: sidoupdraget kan inte anses vara förtroendeskadligt för banken, det kan inte heller påverka medarbetarens arbetsförmåga negativt, och det kan inte ses som hindrande eller konkurrerande. Läs gärna mer om sidoupdrag i handledningen.

3.7.3 Gåvor och förmåner

Många medarbetare i Sparbanken Syd har arbetsuppgifter som innebär kontakt med kunder och samarbetspartners. Inom ramen för dessa relationer kan vi bli erbjudna förmåner som i värsta fall kan ses som otillåtna. En otillåten förmån kan också kallas för muta. Ett exempel på muta är om en samarbetspartner eller kund erbjuder en förmån till en medarbetare i syfte att få en fördel, t ex lägre ränta. Samma sak gäller såklart även om förmånen tas emot av en närstående till en medarbetare. Utöver lagstiftningen ska vi som medarbetare i Sparbanken Syd ta ställning till om mitt beteende är förenligt med våra värderingar och om det kan skada bankens förtroende. Om en gåva riskerar att göra detta avstår vi alltid. Exempel på gåvor som är tillåtna är presentreklamartiklar, som inte är av exklusiv natur. Exempel på gåvor som är otillåtna är all form av kontanter eller värdepapper, lån eller eftergifter som ges på särskilda villkor, nöjesresor eller sidoleveranser. Läs gärna mer om gåvor och förmåner i handledningen, och våra riktlinjer om representation.

3.8 Banksekretess

Banksekretessen syftar främst till att värna våra kunders integritet. Omvärlden ska kunna lita på att våra kunders finansiella och ekonomiska förhållanden till banken hålls hemliga. Banksekretessen gäller också internt. Det innebär att vi bara delar och diskuterar konfidentiell information med medarbetare som har behov av att känna till den för att kunna utföra sitt arbete. Banken lämnar bara ut information som skyddas av banksekretess med kundens uttryckliga samtycke, eller där banken är skyldig enligt lag. Läs gärna mer om banksekretess i handledningen.

3.9 Personuppgiftshantering

För oss på Sparbanken Syd är personlig integritet viktig och hanteringen av personuppgifter är en aspekt av detta där vi som medarbetare ska kunna få information om vilka personuppgifter som hanteras och hur detta görs. Banken är i egenskap av personuppgiftsansvarig ansvarig för att den personuppgiftsbehandling som utförs uppfyller de krav som ställs i GDPR. All behandling av personuppgifter som vi utför måste vara laglig och ska utföras på ett korrekt sätt och i enlighet med god sed och all personuppgiftsbehandling måste vila på en laglig grund. Personer vars personuppgifter vi behandlar har rätt att få information om med vilken laglig grund som deras personuppgifter behandlas. För att säkerställa att dessa grundläggande principer efterlevs är det viktigt att du som medarbetare följer våra dokumenterade processer och alltid strävar efter att behandla personuppgifter på ett säkert sätt. Som utgångspunkt är det viktigt att tänka på att ju känsligare personuppgifterna är desto färre personer bör få del av dem och desto mer skyddsvärda

är uppgifterna. Detta gäller oavsett på vilket sätt du förmedlar uppgifterna. Läs gärna mer om personuppgiftshantering i handledningen.

3.10 Marknadsmisbruk

Vi är skyldig att bevaka och rapportera misstänkt insiderhandel och marknadsmanipulation. Vid misstanke om att en person handlar med insiderinformation kontaktas relevant myndighet. Om vi medarbetare kommer i kontakt med insiderinformation ska den hanteras konfidentiellt och det är förbjudet att fatta investeringsbeslut baserad på den.

Banken följer branschgemensamma regler om affärer med finansiella instrument gjorda för egen räkning samt av närstående. Reglerna innebär att medarbetare anmäler egna och närståendes värdepappersaffärer och att banken har en skyldighet att se till att medarbetare och närstående inte ägnar sig åt affärer med finansiella instrument på sådant sätt och i sådan omfattning att kunders förtroende för banken riskerar att rubbas.

3.11 Visselblåsning

Sparbanken Syd har flera kanaler för rapportering av överträdelser av interna regler eller andra oegentligheter. Därutöver har vi en rutin för visseblåsning. Denna innebär att personer som är verksamma i banken har möjlighet att anonymt anmäla misstänkta överträdelser genom att kontakta bankens funktion för Compliance. Medarbetare som slår larm via rutinen för visseblåsning är skyddade mot alla former av repressalier.

3.12 Risk

Rishtagande är en naturlig del i bankens verksamhet. Ett överdrivet rishtagande kan skada bankens anseende och förtroende och på sikt även äventyra bankens överlevnad. Det är styrelsen som ytterst är ansvarig och som beslutar hur stora risker banken kan och vill ta. Det uttrycks som styrelsens riskstrategi och riskaptit. För att säkerställa att riskaptiterna efterlevs sätter styrelse och VD också gränsvärden, så kallade limiter, som inte får överträdas. Riskstrategi, riskaptiter och limiter beskrivs i bankens ramverk för riskhantering.

Varje medarbetare har i det dagliga arbetet ansvar för att arbetet utförs på ett affärsmässigt och kvalitativt sätt, i enlighet med bankens policyer och instruktioner, samt med förståelse för de risker arbetsuppgiften är förenad med. Det kan exempelvis vara att inhämta kundkännedom, att säkerställa att kund som vill ta ett lån har förmåga att återbetala skulden, att inte ta emot insättning som saknar förklaring eller underlag eller att prissätta rätt.

För att säkerställa att bankens regelverk följs har kontrollfunktionerna till uppgift är att övervaka, kontrollera och rapportera om risker och hur interna och externa regelverk efterlevs i banken. Kontrollfunktionerna är oberoende, dvs de får inte delta i några affärsbeslut, men kan användas för råd, stöd och utbildning.

3.13 Informationsverksamhet

Informationsverksamheten inom banken ska syfta till att stödja Sparbanken Syds vision, affärsidé och strategier. Den ska stärka förtroendekapital, varumärke samt gynna affärs- och kundnytta och är basen för en tydlig och kontinuerlig kommunikation. Vi strävar efter att tillhandahålla

information till våra intressenter om vår status och våra resultat på ett transparent sätt, utan att gynna någon specifik grupp eller individ, och vi är noga med att inte offentliggöra känslig information annat än via auktoriserade kanaler. Principen är att alltid informera den interna organisationen innan något släpps externt, om det inte klassificeras som finansiell information, som hanteras i enlighet med informations- och insiderpolicyn. Vår information och kommunikation bygger på öppenhet, tydlighet, relevans, tillgänglighet och proaktivitet.

Det är viktigt att vår kommunikation med omvärlden samordnas så att den blir korrekt, enhetlig och tidsmässigt koordinerad därför hanteras uttalande från banken av Sparbanken Syds Kommunikation- och marknadschef.

3.14 Varumärke och marknadsföring

Målet med varumärkesarbetet på Sparbanken Syd är att stödja vår affärsstrategi och att stärka bankens varumärkeskapital. Marknadsföring är ett viktigt arbetsverktyg som ger oss möjlighet att kommunicera med olika konsumenter och kunder. Vi marknadsför våra produkter och tjänster på ett ansvarsfullt sätt genom att respektera tillämpliga regler och marknadsföringslagar samt relevanta branschkoder och standarder. Våra riktlinjer (grafiska profil) guidar oss i hur varumärket får användas på t.ex. marknadsföringsmaterial, dokumentation och kläder. Dessa måste alltid följas för att skapa en korrekt bild av varumärket liksom för att maximera varumärkeskännedomen.

3.15 Sociala medier

Sociala medier är en del av vår vardag och vi uppmuntrar medarbetare till att vara aktiva i olika typer av sociala medier, som Facebook, Instagram och LinkedIn för att hjälpa till att marknadsföra Sparbanken Syd. Dessa kanaler är viktiga affärsverktyg som direkt eller indirekt kan hjälpa oss att bygga varumärket Sparbanken Syd och vårt varumärkeslöfte om Ekonomihälsa och att kommunicera med interna och externa intressenter. Vi är noga med hur och när vi använder sociala medier. Vi ska alltid respektera andra och överväga vilken målgrupp det gäller, och vi publicerar aldrig konfidentiell eller icke-offentlig information. Det bör tydligt framgå att inlägg och kommentarer på sociala medier återger någons personliga åsikter och inte företagets, såtillvida de inte publiceras av en auktoriserad representant för Sparbanken Syd. Vi förväntar oss att alla medarbetare på Sparbanken Syd tar hänsyn till hur vårt varumärke kan påverkas och undviker inlägg som kan skada företaget eller verka nedsättande.

3.16 Sponsring

Sparbanken Syds syn på sponsring är att det ska vara ett affärsmässigt samarbete till nytta för bägge parter. Det övergripande syftet med sponsring är att främja aktiviteter och initiativ i bankens geografiska verksamhetsområden, skapa nya och/eller underhålla existerande kontakter, generera intäkter och stärka bankens varumärke. Sponsringens mål är att stärka bilden av Sparbanken Syd så att banken uppfattas som en positiv kraft i lokalsamhället.

Rätt använd sponsring är ett bra sätt att åskådliggöra bankens grundläggande värderingar och varumärkeslöfte. Det är ett sätt att bjuda kunder på upplevelser och förmedla känslor och banktillhörighet. All sponsring ska resultera i samhällsnytta eller tillväxt, präglas av hög kvalitet och ha fokus på att bidra till ett hållbart samhälle.

En samarbetande verksamhet ska agera i enlighet med vår sponsringspolicy och denna etikpolicy. En chef eller en medarbetare, som har direkt eller indirekt koppling till en samarbetande verksamhet, får inte delta i eller påverka ett beslut om samarbete eller finansiell transaktion.

3.17 Jämställdhet och mångfald

Sparbanken Syd ska vara en arbetsplats där alla medarbetare behandlas med respekt och värdighet och har lika rättigheter, skyldigheter och möjligheter. Sparbanken Syd har som mål att vara en fullt ut jämställd organisation. Vi ser jämställdhet och mångfald som en självklarhet och arbetar för jämställdhet och mångfald vid rekrytering och vid tillsättning av arbetsgrupper och för jämställda och jämlika anställnings- och arbetsvillkor och utvecklingsmöjligheter. Vi visar respekt och tolerans för varandra och arbetar för att motverka diskriminering och trakasserier.

Jämställdhetsarbetet begränsar sig inte till bankens egna medarbetare. Lika viktigt är att kunder, förtroendevalda och leverantörer inte ska bli diskriminerade utifrån kön, sexuell läggning, könsöverskridande uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller trosuppfattning, funktionsnedsättning eller ålder. För att påtala upplevelser eller iakttagelser om diskriminering finns en klagomålsrutin

3.18 Arbetsmiljö

Sparbanken Syds arbetsmiljö är utformad med syfte att stötta och utveckla säkerhet, hälsa, motivation och arbetsglädje. Vi arbetar systematiskt med att förbättra arbetsmiljön och utvärderar och utvecklar kontinuerligt arbetsplatser och arbetsätt för att uppnå bästa möjliga arbetsmiljö. I Sparbanken Syd respekterar vi och tror på medarbetarnas ansvar och förmåga. Detta återspeglar sig också i vårt sätt att arbeta med arbetsmiljöfrågor där banken ger förutsättningar till medarbetaren att bidra och påverka t ex genom involvering i verksamhetsplanering, utbildning, och dialog kring arbete och arbetsmiljö. Medarbetaren har en viktig roll att aktivt påverka sin egen arbetssituation, sin personliga utveckling samt vara delaktig och bidra till utvecklingen av arbetsgruppens arbetsmiljö. Vi är varandras arbetsmiljö och vårt eget beteende mot andra är det som gemensamt bidrar till trivsel, god stämning och engagemang. I det fall medarbetare ser eller upplever brister i arbetsmiljön eller säkerheten har vi en skyldighet att agera på eller vidareförmedla detta till ansvarig person. Chefer har utöver det ett arbetsmiljöansvar för sitt ansvarsområde, HR-chef är övergripande ansvarig för arbetsmiljöarbetet och VD har det slutgiltiga ansvaret för arbetsmiljön i Sparbanken Syd.